**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа с. Давыденко»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 «УТВЕРЖДАЮ»

 Директор МБОУ «СОШ с. Давыденко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Х. Батаева

**Дорожная карта- подготовка проведению всероссийских проверочных работ (ВПР)**

**/2024-2025 учебный год/**

**Цель:**

1. Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР

 в 4,5-9,10-11 классах.

 2. Формирование базы данных по данному направлению: потребность обучающихся их учебные и психологические возможности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки

 3. Обеспечение обучающихся, их родителей, и учителей своевременной информацией

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
|  **Сентябрь – октябрь**  |
| Организационно- методическая работа | 1. Анализ результатов ВПР за 2024г

( в 4-8 классах);1. Составление плана- графика ВПР на 2024-2025г
 |   Октябрь Протокол |
|  1. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к «ВПР-25» 2. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР | Зам. директора по УВР;Учителя - предметники |
| Информационное обеспечение | 1. Информирование участников образовательного процесса о ходе подготовки и проведения ВПР
 | Зам директора по ИКТ |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальные консультации с обучающимися
 | Учителя-предметники |
|  |  Информирование по вопросам подготовки к ВПР:* Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;
* Правила поведения на ВПР;
* Инструктирование обучающихся
 | Зам директора;учителя начальных классов |
| Работа с родителями |  Индивидуальные консультации родителей Родительское собрание 4,5-8 классах | Администрация;Классные руководители(Октябрь ) |
| Работа с педагогическим коллективом | Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР | ЗД по МР;Учителя нач. классов |
|  | Создание папок «Подготовка к ВПР» |   |
|  |  Работа с классными руководителями по проблемам: 1) «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся» 2) «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР» | Администрация ЗД по МР;(Октябрь) |
| Организационно- методическая работа  | Методический совет с повесткой дня «Организация научно- методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР» | Совещание при ЗД УВР(Ноябрь ) |
| Стенд «Подготовка информационного стенда ВПР» | ЗД по МР;Классные руководители нач. классовУчителя- предметники |
|  | **Ноябрь** |  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальные консультации с обучающимисяОрганизация работы с заданиями разной сложности на уроках(в течение месяца) | ЗД по МР;Учителя- предметники |
|  |  **Декабрь** |  |
| Организационно- методическая работа | МС «Отчет о ходе подготовки обучающихся к ВПР-25»(29. 12. 24г) | Администрация школы;ШМС,Учителя - предметники |
| Подготовка материалов для выступлений на родительских собраниях (информационных, наглядных) -декабрь | Администрация школы;ШМС,Учителя - предметники |
| Работа с педколлективом | Контроль подготовки к ВПР | Администрация школы |
|  | **Январь- февраль** |  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальные консультации с обучающимися Организация работы с заданиями разной сложности на уроках**(В течение января и февраля)** | Учителя- предметники;Классные руководители |
| Подготовка документации для проведения ВПР.Работа с папками. Диагностика. Прогнозы (февраль) | ЗД УВРЗД по МР;Учителя- предметники |
| Работа с родителями | Родительские собрания в 4, 5-8 классах по вопросам ВПР (февраль) | Администрация;Кл. руководители |
| Работа с обучающимися | **Март** |  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальные консультации с обучающимися Организация работы с заданиями разной сложности на уроках | Учителя- предметники |
| Работа с педколлективом | Работа с классными руководителями по вопросам подготовки к ВПР(март) | ЗД УВР ЗД по МР |
|  | Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПРКонтроль подготовки к ВПР (март) | Администрация;Учителя- предметники |
|  | **Апрель** |  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальные консультации с обучающимися  | Педагог- психологКлассные руководителиУчителя- предметники |
| Организационно- методическая работа | Подготовка и утверждение графика расписаний ВПР по классам | ЗД по МР; |
| Нормативные документы | Приказ о проведении ВПР в ОУ | ДиректорЗД по МР; |
| Работа администрации  | Проведение ВПР | Администрация |
| Работа с педколлективом | Проведение ВПР | Учителя- предметники |
|  | **Май** |  |
| Нормативные документы | Итоги проведения ВПРФормирование отчетов по ВПР | ЗД по МР;Справки |
|  | **Июнь** |  |
|  |  Совещание при директоре «Анализ результатов ВПР» | Администрация |
|  | Август |  |
| Организационно- методическая работа | Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2025-2026 учебном году | ЗД УВР ЗД по МР; |